



Pannon Egyetem

University of Pannonia

RESEARCH GRANT HUNGARY KUTATÁSI PÁLYÁZAT

Azonosítószám: RGH_S_24, RGH_L_24

ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT

Pályázati program megnevezése	Research Grant Hungary	
Pályázati alprogram megnevezése	<i>1. alprogram:</i> Short-term Research Grant Hungary	<i>2. alprogram:</i> Long-term Research Grant Hungary
Pályázati program azonosítója	RGH_S_24	RGH_L_24
Pályázati forrás	NKFI Alap Kutatási Alaprész	
Pályázat elektronikus benyújtásának időpontja	Folyamatos, legkésőbb 2024. szeptember 30. 16:00-ig	
Pályázati dokumentumok postára adásának határideje	7 naptári nappal az elektronikus benyújtás után	
Pályázható összeg	50 – 400 millió Ft	100 millió Ft – 1 milliárd Ft
Elszámolható költségek (tételes elszámolás)	Személyi költségek + dologi költségek + befektetett eszköz költségek (együtt a teljes költség 60%-a)	
Elszámolható költségek (átalányelszámolás)	A teljes költség 40%-a	
Kutatás jellege	Alap- és alkalmazott kutatás	
Futamidő	5 – 24 hónap	3 – 5 év
Támogatott kutatások kezdete	A projektet a támogatói döntést követő 9 hónapon belül, a támogatói okiratban foglaltak szerint kell megkezdeni	
Keretösszeg	6 milliárd Ft	
A kiválasztási folyamat	A benyújtott pályamunka értékelésre való bocsátásának feltétele a Támogató által kiállított szakpolitikai ajánlólevél	
Pályázat megvalósítása	Magyarországi fogadóintézményben kell megvalósítani, kötelező egyetemi affiliációval	
Pályázat nyelve	Angol	
Vezető kutatóként benyújtható pályázatok száma	Jelen felhívásra egy pályázat nyújtható be	



Pannon Egyetem

University of Pannonia

A Research Grant Hungary (RGH_24) olyan új pályázati program, amely **legfeljebb öt évre kiemelt támogatással ösztönzi** a legdinamikusabb alkotási szakaszban lévő, **kiváló, a nemzetközi tudományos világ élmezőnyébe tartozó külföldi, illetve külföldön élő** és alkotó **kutatókat**, akik szakterületük formálóiaként, iskolateremtő vezető kutatóként ígéretes **kutatási projektjeik megvalósításával hozzájárulnak ahhoz, hogy Magyarország a térség kutatás-fejlesztési és innovációs központjává fejlődjön.**

További cél a **Neumann János Programban meghatározott innovációs fókuszterületekhez** kapcsolódó, az ezen területeken a **nemzetközi tudományos világ élmezőnyébe tartozó kutatók hazai innovációs ökoszisztémába történő szerves beágyazása**, amelynek keretében a pályázati felhívás szerint vállalt időszak alatt **mérhetően világszínvonalú kutatások** valósulnak meg. A programot **magyarországi fogadóintézményben kell megvalósítani, kötelező egyetemi affiliációval.**

A program keretében a Neumann János Programban meghatározott innovációs fókuszterületekhez (**gazdaság és társadalom digitális átállása, egészséges élet, zöld átállás és körforgásos gazdaság, biztonság és védelem**) kapcsolódóan végezhető alap- és/vagy alkalmazott kutatás, ha a projektjavaslat megfelel a felhívásban foglaltaknak.

A felhívás **két pályázati alprogramot** foglal magában:

- Short-term Research Grant Hungary (RGH_S_24)
- Long-term Research Grant Hungary (RGH_L_24)

A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE, MÉRTÉKE

Short-term Research Grant Hungary (RGH_S_24): projektenként 50-400 millió forint

Long-term Research Grant Hungary (RGH_L_24): projektenként 100-1000 millió forint

A személyi juttatásokon és a munkáltatót terhelő járulékon kívül egyes meghatározott dologi költségek, valamint általános költségként (rezsi) a közvetlen költségek 40%-a számolható el.

A felmerülő költségek elszámolása leghamarabb a projekt támogatói okiratban meghatározott kezdési időpontjától lehetséges. **A támogatott projekt végrehajtását a támogatói döntést követő 9 hónapon belül, a támogatói okiratban foglaltak szerint kell megkezdeni.**

A támogatott pályázatok várható száma 6 – 18 db.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

A PÁLYÁZÓK KÖRE

A vezető kutató közösen pályázhat a befogadó intézménnyel, amely magyarországi székhelyű, jogi személyiségű, államilag elismert felsőoktatási intézmény, kutatóközpont, kutatóintézet, költségvetési szerv, költségvetési szerv jogi személyiséggel rendelkező intézménye, amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősül.

A vezető kutatóra vonatkozó feltételek:

- A Vezető kutatónak a pályázatban **nyilatkoznia kell az összes érvényben lévő támogatásáról és folyamatban lévő más pályázatairól** is (különös tekintettel az esetleges tematikai átfedésekre)
- A vezető kutató a pályázat benyújtását megelőző 5 évben nem állt magyarországi munkavégzési helyen kutatóként foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban.
- A támogatás elnyerését követően a projekt megvalósítási időszakában a vezető kutatónak a befogadó intézménynél munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban kell állnia (legalább 0,4 FTE kutatási idő ráfordítás értéknek megfelelően) és vállalnia kell, hogy ez idő alatt Magyarországon tartózkodik.

A pályázathoz csatlakozhat résztvevő kutató, technikai segédmunkatárs, valamint hallgató is bevonható a projekt megvalósításába.

A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA

A pályázatok elkészítésének lehetősége **2024. május 27-én nyílik meg**.

A pályázáshoz előzetes ajánlás (szakpolitikai ajánlólevél) szükséges arról, hogy a vezető kutató és a befogadó intézmény kutatási és innovációs együttműködése hozzájárulhat a Felhívás céljaihoz és ahhoz, hogy Magyarország a térség KFI központjává fejlődjön. Az előzetes ajánlás kérelmezésére vonatkozó eljárást a Befogadó intézmény kezdeményezi és a szakpolitikai ajánlólevelet a Támogató bocsájtja a Pályázó rendelkezésére. A szakpolitikai ajánlólevél iránti kérelmet a <https://kfivelemenynkfi.gov.hu/> oldalon keresztül elérhető felületen, regisztrációt és bejelentkezést követően, az on-line kitöltő programmal kell elkészíteni és benyújtani.

A pályázatokat **angol nyelven** kell benyújtani. A támogatási kérelmet az NKFI Hivatal Elektronikus Pályázatkezelő Rendszer (EPR) felületén keresztül kell elkészíteni és benyújtani (<https://www.otka-palyazat.hu/>). **A felhívásra legfeljebb egy pályázat nyújtható be.**



Pannon Egyetem

University of Pannonia

Elektronikus beadás esetén benyújtottnak az a pályázat tekinthető, amelyet a vezető kutató elektronikusan véglegesített, a befogadó intézmény vezetője jóváhagyott, továbbá csatolták hozzá az Elektronikus Pályázatkezelő Rendszerben a felhívás K. fejezetében postai úton/elektronikus aláírással benyújtandóként megjelölt dokumentumokat, elektronikusan aláírással ellátva.

Az értékelés ütemezése



PROJEKTTERV

A pályázónak **kutatási tervet**, és annak részeként a feladatok ütemezését éves munkaszakaszonkénti bontásban meghatározó **munkatervet** (Gantt-diagram), a várható eredményeket, **publikációs tervet**, a résztvevő kutatók eddigi tevékenységének leírását, indoklással ellátott **költségtervet**, valamint **kutatási adatkezelési tervet** is be kell nyújtania.

A TÁMOGATÁS ÜTEMEZÉSE

12 hónapnál hosszabb projekt futamidő esetén: előlegként, részletekben, éves munkaszakaszokhoz illeszkedő ütemezésben

12 hónapnál rövidebb futamidő esetében: egy összegben, előlegként



Pannon Egyetem

University of Pannonia

A támogatás folyósítása kizárólag forintban történik.

KUTATÁSI TERV

A pályázónak be kell mutatnia:

- milyen kutatást, milyen időbeli ütemezéssel, milyen költségekkel kíván megvalósítani
- milyen módon és formában tervezi nyilvánosságra hozni a projekt eredményeit

A Befogadó intézmény részletesen térjen ki:

- szakmai hátterére
- projekthez biztosítható infrastruktúrára
- kutatás lépéseinek és folyamatának indoklása
- kutatócsoport felépítésére, tagjaira, projektben betöltött szerepükre

A kutatási tervnek tartalmaznia kell továbbá:

- **a várható társadalmi, gazdasági és tudományos hatásokat**
- a vállalt kutatási feladatok várható ütemezését
- tervezett külföldi és belföldi konferenciákat és kutatóutakat
- a kutatás során megjelentetni tervezett közlemények várható számát és formáját

Terjedelme:

RGH_L esetén: legalább 10, legfeljebb 20 oldal

RGH_S esetén: legalább 5, legfeljebb 8 oldal

(Times New Roman betűtípus, legalább 11 pontos betűméret, egyes sorköz), melyet az NKFI Hivatal honlapjáról [letölthető sablonba](#) foglalva, PDF fájl formájában kérünk feltölteni (a fájl mérete nem lehet nagyobb, mint 10 MB)

A PROJEKTMEGVALÓSÍTÁS SZAKMAI KÖVETELMÉNYEI

A Befogadó intézmény

- biztosítja a Vezető kutató és a résztvevő kutatók számára a projekt végrehajtásához szükséges intézményi feltételeket,
- a Vezető kutatóval és a résztvevő kutatókkal kötött munkaviszonyra, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyra vonatkozó megállapodásban minden kétséget kizáróan rögzíti a kutatás eredményeként létrejövő szellemi alkotások hasznosításának feltételeit.



Pannon Egyetem

University of Pannonia

A **Vezető kutató** mindkét alprogram esetén

- a Befogadó intézménynél, valamint – amennyiben az nem felsőoktatási intézmény – egy magyarországi székhellyel rendelkező, állam által elismert felsőoktatási intézményben affiliációt szerez (amennyiben ilyen affiliációval jelenleg nem rendelkezik), és azt a projekt végrehajtása alatt fenntartja, amely affiliációját a projekt eredményeként létrejött publikációkban köteles feltüntetni,
- közös projekten, közös kutatásokon dolgozik a Befogadó intézmény munkatársaival, valamint
- aktívan részt vesz a tudománynépszerűsítésben, kommunikációban: rendezvények, kisfilmek, előadások formájában, vagy
- részt vesz az oktatásban (előadások, gyakorlatok, szeminárium formájában).

A **Vezető kutató a Long-term Research Grant Hungary alprogram (RGH_L_24) esetén**

- a projektbe legalább 5 fő hazai (magyarországi felsőoktatási intézményben PhD tanulmányokat folytató) PhD hallgatót von be,
- vállalja, hogy projekt-honlapot készít és azt rendszeres időközönként frissíti.

A **Vezető kutató a Short-term Research Grant Hungary alprogram (RGH_S_24) esetén**

- a projektbe legalább 2 fő hazai (magyarországi felsőoktatási intézményben PhD tanulmányokat folytató) PhD hallgatót von be.

ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE *(Pályázati Felhívás 13-17. oldala tartalmazza részletesen)*

- Személyi jellegű kiadások (személyi juttatások + munkaadót terhelő járulékok)
 - teljes vagy részmunkaidejű alkalmazás vagy alpbéren túli munkabér,
 - egyéb megbízás,
 - napidíj
- Dologi költségek
 - Külföldi utazás, konferencián való részvétel dologi kiadásai
 - Készletbeszerzés és egyéb dologi költségek
- Általános (közvetett) költségek (az elszámolható költségek 40%-a)
- Befektetett eszközök és immateriális javak költsége



Pannon Egyetem

University of Pannonia

KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK:

[Pályázati felhívás \(RGH_24\)](#)

[Technikai útmutató \(RGH_24\)](#)

[Útmutató a KFI szempontú szakpolitikai ajánlólevél iránti kérelem kitöltéséhez \(RGH_24\)](#)

[Nyilatkozat \(RGH_24\)](#)

[Research plan template \(RGH_24\)](#)

[Research Data Management Plan](#)

Készítették a Nemzetközi Projekt Iroda munkatársai:

Pilinszki Pék Dorottya (pek.dorottya@uni-pannon.hu)

Varga-Szabó Szilvia (vszabo.szilvia@uni-pannon.hu)

2024.05.27.